AT01500
CAISSIER

Niveau 4

Responsabilité Hiérarchique
Coordinateur finances, Responsable comptabilité/finances ou Responsable FIN /RH projet

Responsabilité Fonctionnelle
Coordinateur finances

Domaine Professionnel
RH & FIN

But principal
Effectuer les transactions en espèces, vérifier les documents justificatifs et maintenir les registres en con-formité avec les standards **MSF** et les politiques Finances locales

Responsabilités
- Contrôler et suivre les paiements en espèce faits à partir de la caisse et enregistrer les mouvements en espèces dans le cahier de caisse et dans les systèmes d'informations comptables.
- Effectuer les contrôles quotidiens de la caisse et examiner tous les écarts
- Suivre les avances en espèces et s'assurer que les montants avancés seront dûment remboursés
- Réaliser les demandes de transferts entre la caisse et le coffre
- Vérifier la validité des factures, des signatures et de l'exactitude des codes comptables
- Effectuer les opérations de change si nécessaire
- Aider à la préparation des paiements de salaires
- Effectuer les rapprochements mensuels avant la fermeture des comptes, gérer les rapprochements bancaires et les relevés bancaires mensuels si besoin.

Éducation

Diplôme ou qualifications professionnelles dans le domaine de la comptabilité / Administration.

Expérience

Expérience en comptabilité (minimum 1 an)

Language Level Description
B1 Independent User
Threshold or intermediate

- Can understand the main points of clear standard input on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, etc.
- Can deal with most situations likely to arise while travelling in an area where the language is spoken.
- Can produce simple connected text on topics that are familiar or of personal interest.
- Can describe experiences and events, dreams, hopes and ambitions and briefly give reasons and explanations for opinions and plans.

Generated at 2024-05-02 00:48:46 +0000

© 2024 MSF International