|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titulo:** | JEFE DE RADIOPERADORES | |
| **Función Genérica:** |  | |
| **Código:** | LT04000 | |
| **Nivel:** | 4 | **(S)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Posición en la Organización** | |
|  |  |
| **Responsabilidad Jerárquica:** | Supervisor de Logística |
| **Responsabilidad Funciónal:** | Supervisor de Logística |
| **Área Profesional:** | Logística |
| **Supervisa (Función):** |  |

|  |
| --- |
| **Objetivo Principal** |
|  |
| Supervisar las actividades de los operadores de radio, asegurando y proporcionando su formación, de acuerdo con las normas y protocolos de comunicación de **MSF**, con el objetivo de proporcionar comunicaciones de radio de calidad para las necesidades operacionales de la misión. |

|  |
| --- |
| **Responsabilidades** |
|  |
| * Como operador de radio, controlar los movimientos de personas, vehículos, helicópteros, aviones, carga, etc. (es decir, salida, llegada, número de pasajeros, ruta tomada, etc.) y garantizar que los mensajes y la información se transmiten a todas las personas interesadas, siguiendo los protocolos de **MSF** en todo momento. * Memorizar y usar todos los códigos, números de llamada y alfabeto para comunicación radiofónica, y por razones de seguridad, utilizar en todo momento un lenguaje apropiado en las comunicaciones por radio. * Supervisar al equipo de operadores de radio, organizar los turnos de personal para garantizar una cobertura de servicio apropiada en todo momento. * Impartir formación y orientación tanto a nuevos operadores de radio como al personal con experiencia y garantizar el cumplimiento de todos los protocolos. Impartir formación a todos los nuevos operadores de radio. * Verificar el correcto funcionamiento de todos los equipos e informar al supervisor de cualquier daño, pérdida o robo. Registrar la entrega de terminales a todo el personal y realizar un seguimiento regular. * Garantizar que solo las personas autorizadas utilizan la radio y prevenir cualquier daño o robo. * Supervisar o llevar a cabo los trabajos de mantenimiento rutinario (carga de baterías, etc.) y limpieza de todos los equipos e instalaciones. * Colaborar en la instalación de radios VHF y HF provistas de todos los equipos necesarios en edificios y vehículos. |

|  |
| --- |
| **Responsabilidades específicas en la Sección MSF / Contexto** |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisitos** | |
|  |  |
| **Formación** | Imprescindible: alfabetización; se valorará la educación secundaria. |
| **Experiencia** | Imprescindible: experiencia previa en **MSF**. |
| **Idiomas** | Imprescindible: idioma de la misión e idioma local. |
| **Conocimientos** | Conocimiento esencial de matemática, energía y electricidad. |
| **Competencias** | * Orientación a calidad y resultados **L1** * Trabajo en equipo y cooperación **L1** * Flexibilidad **L1** * Compromiso con los principios de MSF **L1** * Gestión del estrés **L2** |

Esta descripción de trabajo puede ser modificado en consonancia con las actividades o la evolución de la Misión.

Al firmar, el empleado reconoce que él / ella ha leído, entendido y aceptado este documento.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre / Apellido del Empleado** |  |
| **Lugar y fecha:** |  |

Firma del empleado:

*(Para firmar en dos copias, una para el empleado y uno para el empleador)*

**MSF is a civil society initiative that brings together individuals committed to the assistance of other human beings in crisis. As such MSF is by choice an association.  
 Each individual working with MSF does it out of conviction and is ready to uphold the values and principles of MSF.**