



---

## **MS02800**

### **SUPERVISOR DE AGENTES DE ENTRADA DE DATOS**

**Nivel 6**

---

#### **Responsabilidad Jerárquica**

Coordinador Médico

#### **Responsabilidad Funcional**

Coordinador Médico / Gestor de Actividades/ Referente Médico de Proyecto

#### **Área Profesional**

Medical & Paramedical

---

#### **Objetivo Principal**

Asegurar que se completan todas las actividades relacionadas con la entrada y la gestión de datos médicos en la base de datos de la misión. Supervisar, organizar y planificar la actividad de los oficiales/operadores de entrada de datos, así como identificar sus necesidades de formación para proporcionar un buen servicio de apoyo y fiabilidad de los datos recogidos.

---

#### **Responsabilidades**

- Supervisar, organizar y planificar la actividad de los agentes de entrada de datos para tener un registro fiable de la actividad médica realizada, así como identificar sus necesidades de formación/apoyo técnico con el fin de proporcionar un buen servicio de apoyo y fiabilidad de los datos recogidos.
  - Asegurar el cotejo y la entrada de todos los datos identificados por los Gestores del proyecto (por ejemplo, morbilidad, mortalidad, vigilancia de enfermedades epidémicas, nutrición, salud psicológica y de la mujer, etc.) para su recopilación en el sistema de gestión de datos apropiado, asegurando al mismo tiempo la calidad de los datos.
  - Realizar un control de calidad del rendimiento de los agentes de datos de forma regular
  - Conocer y asegurar el uso adecuado del software utilizado para la recopilación de datos (por ejemplo, Fuchia, Epi Info, etc.)
  - Asegurar la exactitud de los datos médicos introducidos en la base de datos de la misión de forma regular, de acuerdo con los protocolos de MSF, y realizar copias de seguridad con regularidad.
  - Proporcionar apoyo técnico a los agentes/ operadores de introducción de datos en los emplazamientos de los proyectos y dar respuesta a sus necesidades de formación.
  - Proporcionar informes estadísticos regulares para el equipo médico, así como informar al superior de cualquier falta de información, cambios importantes o grandes diferencias en los datos.
- 

#### **Formación**

Imprescindible tener conocimientos de informática, educación secundaria o cualificaciones en administración, introducción de datos o estadística. Deseable una licencia-tura en Informática y Tecnología (IT).

---

## **Experiencia**

Experiencia laboral esencial de al menos un año con MSF.

---

## **Language Level Description**

### **B1 Independent User**

#### **Threshold or intermediate**

- Can understand the main points of clear standard input on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, etc.
  - Can deal with most situations likely to arise while travelling in an area where the language is spoken.
  - Can produce simple connected text on topics that are familiar or of personal interest.
  - Can describe experiences and events, dreams, hopes and ambitions and briefly give reasons and explanations for opinions and plans.
- 
- 

Generated at 2024-04-18 21:23:43 +0000

---

© 2024 MSF International