# MS02901
# INFIRMIER BLOC OPÉRATOIR

**Niveau 6**

## Responsabilité Hiérarchique
Responsable des activités / Coordinateur de projet

## Responsabilité Fonctionnelle
Responsable activité /Référent médical projet/ Coordinateur médical

## Domaine Professionnel
Médical

## But principal
Organiser et exécuter toutes les activités liées au fonctionnement de la salle d'opération, conformément aux protocoles santé des MSF, aux normes d'hygiène universelles et en coordination avec le chirurgien et l'anesthésiste, afin d'assurer le bon fonctionnement des activités chirurgicales (soins avant, pendant et après l'opération) offerts aux patients.

## Responsabilités
- Assurer la préparation du matériel et de l'équipement (vérifier la quantité et la qualité), dans le bloc opératoire et effectuer la réception, le transport du patient de la salle de préparation au bloc opératoire et assurer son installation pour l'intervention chirurgicale.
- Assister le chirurgien et l'anesthésiste lors de l'opération, anticipant leurs besoins, afin de faciliter leur travail et les aider tout au long du processus.
- Vérifier les paramètres vitaux du patient avec l'infirmière anesthésiste
- Organiser le transport du patient et son installation du bloc opératoire à la salle de réveil, et effectuer et/ou superviser toutes les activités post-opératoires (collecte du matériel utilisé, nettoyage et désinfection du bloc opératoire, remettre tous les équipements et matériel en place), afin de préparer le bloc opératoire pour la prochaine intervention chirurgicales ou pour une urgence.
- Mise en œuvre et suivi à tout moment des protocoles et des procédures l'hygiène, de stérilisation, d'asepsie et de désinfection, avant, pendant et après les activités opératoires, afin d'assurer les conditions de sécurité du patient et du personnel, à savoir disponibilités de conteneurs à déchets, conteneurs pour matériel tranchant, vérifier qu'aucun matériel ou aiguilles ne restent dans les serviettes chirurgicales, placer les instruments à tremper dans un récipient, emmener les instruments/draps à l'unité de stérilisation, etc.).
- Superviser et former les infirmières et les nettoyeurs lorsque dans le bloc opératoire en suivant tous les protocoles et les procédures appropriés, afin d'assurer la qualité des soins donnés aux patients, et former une infirmière superviseur le cas échéant.
- Contrôler tout l'équipement et le stock de matériel à utiliser dans le bloc opératoire afin de garantir l'utilisation efficace et rationnelle des ressources matérielles tout en prévenant les dommages et la détérioration.
- Effectuer et superviser les procédures et les documents administratifs (vérifier l'identité du patient et son consentement à l'opération, remplir les dossiers des patients, les

formulaires, les statistiques, la collecte quantitative des données chirurgicales, etc.), et signaler tous les cas problématiques rencontrés afin de d'obtenir des informations à jour et correctes concernant les activités quotidiennes et assurer un transfert d'information approprié.
- Participer aux données et aux rapports
  - Intervenir pour assister les autres services en cas de besoin et travailler notamment en étroite collaboration avec le département des accidents, des urgences et l'obstétrique.

---

## Éducation

- Diplôme d'infirmière avec spécialisation bloc opératoire est indispensable.
  - Pour OCP: spécialisation non nécessaire. Deux années d'expérience en tant que IBODE dans un hôpital de 2nd niveau sont suffisantes.

---

## Expérience

2 années d'expérience souhaitables. A travaillé pour **MSF** ou une autre NGO et des pays en développement est préférable.

---

## Language Level Description
## B1 Independent User
## Threshold or intermediate

- Can understand the main points of clear standard input on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, etc.
- Can deal with most situations likely to arise while travelling in an area where the language is spoken.
- Can produce simple connected text on topics that are familiar or of personal interest.
- Can describe experiences and events, dreams, hopes and ambitions and briefly give reasons and explanations for opinions and plans.

---

---

Generated at 2024-10-12 03:50:28 +0000

---

© 2024 MSF International